

3.21 FO Fremdvermietung Antrag Aula

Standort: Chur

von: Externer Mieter → an: Sekretariat → wann? vor Anlass → Archiv:
Dossier Fremdvermietung

Auftraggeber (Rechnungsadresse)

Firma _____

Adresse _____

PLZ Ort _____

Kontaktperson _____

Telefon _____

Email _____

Zweck der Nutzung

Art der Veranstaltung _____

Thema/Titel _____

Anzahl Personen _____

Datum

Wochentag: Datum: Von: Bis:

Wochentag: Datum: Von: Bis:

Gewünschte Bestuhlung

Im Mietpreis ist eine Konzertbestuhlung inbegriffen. Alle weiteren Bestuhlungsarten werden nach Aufwand verrechnet (CHF 90.--/Std.).

- Konzertbestuhlung (max. 150 Personen)
- Tischbestuhlung (grosse Tische, max. 60 Personen)
- Tischbestuhlung (kleine, einzelne Tische, max. 75 Personen)

Benützung der technischen Einrichtung

In der Aula steht eine moderne Audio/Video-Anlage, 2 Beamer, ein Rednerpult, 2 Handmikrofone und 5 Headsets zur Verfügung. Die Geräte können über einen Touch-Screen zentral bedient werden. Sie erhalten vor dem Anlass eine kurze Einführung durch einen technischen Mitarbeitenden. Die Benützung der Geräte sowie die Einführung sind im Mietpreis inbegriffen.

Wünschen Sie Verpflegung bzw. ein Catering:

- Wasser/Getränke
- Pausenverpflegung
- Apéro

Sonstiges: _____

Ich habe vom Reglement über die Benützung von Schulräumlichkeiten Kenntnis genommen.

Ort/Datum: _____

Unterschrift: _____